

# ESTEFANÍA LIZARDO

## **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Ha participado en distintas operaciones de reestructuración de compañías, así como ha trabajado en la estructuración y puesta en práctica de esquemas contractuales y corporativos para empresas que requieren apoyo en el desarrollo de sus actividades comerciales en el país. Asimismo, se especializa en apoyar a clientes en aspectos societarios, mercantiles y civiles, asistiéndolos mediante la creación de soluciones creativas adaptadas a la realidad de sus negocios para la solución de sus problemas operacionales, y acompañándolos en la negociación y celebración de contratos nacionales e internacionales.

Asimismo, ha trabajado realizando análisis jurídicos en materia de mercado de valores, y en temas relacionados con banca, finanzas y seguros, especializándose en el apoyo de clientes internacionales, que buscan reasegurar riesgos en el país y que requieren de asesoría para operar en Venezuela.

Ha realizado estudios en materia de Negocios Internacionales, lo que le ha permitido tener una mejor visión del manejo de operaciones de comercio internacional, logística, tendencias actuales de los negocios, así como una orientación focalizada en temas de sostenibilidad y compliance, para así ofrecer soluciones prácticas a los clientes atendiendo el caso concreto.

Adicionalmente, asiste directamente a clientes institucionales e individuales en materia de inmigración, tanto hacia el exterior, como para Venezuela, ofreciendo asesoría y acompañamiento en temas de visados y opiniones que permiten a sus clientes solventar asuntos migratorios.



[elizardo@araquereyna.com](mailto:elizardo@araquereyna.com)



(+58) 212 953 9244



(+58) 414 370 7055

## ***PUBLICACIONES***

- (2022). El compliance como mecanismo de protección de la reputación de las transnacionales de alimentos. Caso Nestlé@, Siglo XXI. Tesis de Postgrado. Universidad Metropolitana.
- (2022). ¿Por qué un escritorio jurídico en Venezuela se preocupa por la sostenibilidad? Lex Latin.

## ***ACTIVIDAD DOCENTE***

- Asistente de la Cátedra de Contratos y Garantías Reales; Universidad Católica Andrés Bello (UCAB).

## ***ACTIVIDAD PRO-BONO***

- Coordinadora del área pro-bono.

## ***MEMBRESÍAS Y ASOCIACIONES***

- Socia de Rotary La Trinidad, Distrito 4370 de Rotary International.

## ***EDUCACIÓN***

- Derecho «Cum Laude», Universidad Católica Andrés Bello (UCAB).
- Programa de estudios avanzados y en mercado de valores; UCAB.
- Especialización en Negocios Internacionales «con Honores», Universidad Metropolitana.

## ***IDIOMAS***

- Español
- Inglés.
- Francés.

